

VERBALE DELLE DELIBERAZIONI

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELL'ISTITUTO DEI CIECHI FRANCESCO CAVAZZA ETS

RIUNIONE DEL 27 APRILE 2026

INDICE

<u>VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE – RIUNIONE DEL 27 APRILE 2026.....</u>	<u>pag. 03</u>
<u>COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE E DEI SIGNORI CONSIGLIERI.....</u>	<u>pag. 04</u>
<u>APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 23 FEBBRAIO 2026.....</u>	<u>pag. 08</u>
<u>PRESA D'ATTO DELLA STIPULA DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE.....</u>	<u>pag. 07</u>
<u>DELIBERAZIONE N. 13/2026 ESAME E APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE DI MISSIONE E DEL BILANCIO D'ESERCIZIO RELATIVO ALL'ANNO 2025.....</u>	<u>pag. 09</u>
<u>DELIBERAZIONE N. 14/2026 ESAME E APPROVAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE 2025.....</u>	<u>pag. 10</u>
<u>DELIBERAZIONE N. 15/2026 ESAME E DELIBERAZIONI IN MERITO AL CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO DEL SIG. MARCO FERRIGNO: ESTENSIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME A TEMPO PIENO...</u>	<u>pag.11</u>
<u>DELIBERAZIONE N. 16/2026 ESAME E DELIBERAZIONI IN MERITO ALL'AMMISSIONE A SOCIO BENEFATTORE DEL SOGGETTO GIURIDICO BANCA DI BOLOGNA – FILIALE PIAZZA GALVANI E DELLA PERSONA FISICA SIG.RA ELISABETTA PASQUINI.....</u>	<u>pag.12</u>
<u>DELIBERAZIONE N. 17/2026 PROGETTO BRAILLE 2027, ESAME E DETERMINAZIONI.....</u>	<u>pag.13</u>
<u>DELIBERAZIONE N. 18/2026 POSTICIPAZIONE DATA ASSEMBLEA DEI SOCI BENEFATTORI.....</u>	<u>pag.14</u>
<u>DELIBERAZIONE N. 19/2026 ALIENAZIONE APPARTAMENTO SITO IN BOLOGNA, VIA GANDINO 45.....</u>	<u>pag.15</u>
<u>DELIBERAZIONE N. 20/2026 RATIFICA DELLE ORDINANZE PRESIDENZIALI..</u>	<u>pag.16</u>

VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RIUNIONE DEL 27 APRILE 2026

Il giorno 27 aprile 2026, alle ore 11:00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto per la trattazione degli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno, diramato con convocazione del 20 aprile 2026, prot. n. D130/2026, successivamente sostituito in data 22 aprile 2026, prot. n. D137/2026, a seguito dell'integrazione di un ulteriore punto all'O.d.G.

Tale aggiornamento si è reso necessario per l'inserimento del punto relativo all'Alienazione dell'immobile sito in Via Gandino, non incluso nella precedente convocazione poiché, al momento dell'invio della stessa, non era ancora pervenuta la relativa perizia.

Partecipano alla seduta in presenza:

Elio De Leo, Presidente;

Pier Michele Borra, Vice Presidente;

Gualtiero Cavazza Isolani, Consigliere;

Marco Trombini, Consigliere;

Sebastiano Resta, Organo di controllo monocratico;

Mario Barbuto, Direttore generale dell'Istituto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Presenziano alla seduta i seguenti dipendenti e collaboratori come uditori senza diritto di voto:

Lucia Iuvone – dipendente;

Giovanni Ciaffoni – dipendente;

Ciani Luca – dipendente;

Antonella Carati - Studio Carati (commercialista);

Elena Gnugnoli - Studio Carati (commercialista).

Assume la Presidenza, ai sensi dello Statuto, Elio De Leo, Presidente del Consiglio di Amministrazione, il quale constata e fa constatare che:

- la riunione è stata regolarmente convocata in conformità allo Statuto;
- sono presenti i sopra menzionati membri del Consiglio di Amministrazione;
- il Consiglio è validamente costituito ed è pertanto idoneo a deliberare su tutti i punti all'ordine del giorno.

Il Presidente invita quindi a svolgere le funzioni di segretario il Direttore Mario Barbuto, il quale accetta.

COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTE E DEI SIGNORI CONSIGLIERI

Il Presidente illustra al Consiglio le principali attività, iniziative e collaborazioni realizzate o avviate dall'Istituto negli ultimi mesi, come di seguito riportato.

WEEKEND AUTONOMIE

Due weekend “Insieme per le autonomie” per bambini e adolescenti. Il primo si è svolto il 14 e 15 marzo e il secondo il 18 e 19 aprile. Attività svolte: cucina, laboratori, gioco, sport. È stato svolto anche un incontro con il gruppo di genitori per un confronto su esigenze e prassi. Le famiglie si sono confrontate con il nostro staff parlando di educazione, ausili e inclusione scolastica.

VISITA DELEGAZIONE IN HOLLAND UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

Il 17 aprile l'Istituto ha accolto una delegazione composta da due docenti e 12 studenti dell'Inholland University of Applied Sciences. Persone in formazione per diventare insegnanti di scuola primaria. Accompagnati dalla prof.ssa Valeria Friso e dalla dott.ssa Sara Marchesani del Dipartimento di Scienze dell'Educazione dell'Università di Bologna, gli ospiti hanno avuto l'opportunità di approfondire da vicino i temi dell'inclusione educativa, confrontandosi su metodi, approcci e buone pratiche legate alla valorizzazione delle diversità.

SETTIMANA DEL GLAUCOMA

Dall'8 al 14 marzo, si è tenuta la settimana del Glaucoma. Il 10 marzo è stata organizzata una conferenza stampa informativa/divulgativa all'interno dell'Istituto; durante tutto il periodo, invece, sono stati condivisi video di sensibilizzazione a cura di professionisti e screening oculistico presso l'Istituto.

LA VIRTÙ E LA GRAZIA PRESSO GALLERIA BPER DI MODENA

Contributo alla progettazione di percorsi inclusivi, traduzioni tattili, mediazione accessibile e approcci multisensoriali per “La virtù e la grazia”, il progetto della Galleria BPER di Modena. Per rendere l'arte un'esperienza condivisa, dove ogni persona può sviluppare competenze percettive, cognitive e interpretative.

BOOM! CRESCERE NEI LIBRI – FESTIVAL DELLA LETTERATURA DELL’INFANZIA E ADOLESCENZA

L’Istituto con il suo Museo Tolomeo, ha proposto due iniziative che mettono al centro il corpo, la percezione e la dimensione materica della conoscenza: “Leggere mossi – speciale corpo studente” (10 aprile 2026) e “Dare rilievo – progettare e costruire l’esperienza materica” (5 maggio 2026). Due occasioni per riflettere su come la lettura e l’apprendimento possano diventare esperienze condivise, accessibili e capaci di coinvolgere tutti i sensi.

PRESENTAZIONE DEL LIBRO “DAL BUIO... ALLA LUCE” DI GLORIA STRADAIOLI – 26 marzo

Una testimonianza autentica di crescita, determinazione e possibilità. Il percorso di Gloria, ex corsista dell’Istituto e oggi centralinista presso l’Ospedale Bufalini di Cesena, ha rappresentato un esempio concreto di come formazione e impegno possano aprire nuove strade. La presentazione del libro si è svolta presso l’Istituto e, contemporaneamente, in videoconferenza.

VISITA ALICE BOLOGNA ODV - ASSOCIAZIONE PER LA LOTTA ALL’ICTUS CEREBRALE

L’Associazione Alice ha visitato, il 21 marzo 2026, il Museo Tattile Anteros. I partecipanti hanno potuto approfondire l’esperienza di esplorazione visuo-tattile delle opere, che ha permesso di comprendere il valore dell’educazione estetica come strumento abilitativo per le persone con disabilità visiva, capace di stimolare competenze percettive, cognitive e interpretative.

PARTECIPAZIONE AL PREMIO MARCO BIAGI

Ricezione dell’attestato di partecipazione: un incoraggiamento a proseguire nel nostro impegno quotidiano per l’inclusione, l’accessibilità e la valorizzazione delle competenze di tutte le persone, nel solco dei valori che il Professor Biagi ha promosso con il suo lavoro.

PRESENTAZIONE GUARDAMI – 10 marzo 2026

Presentazione presso la MEDIATECA – CINECLUB di San Lazzaro che ha offerto al pubblico l’occasione di assistere al film e di dialogare direttamente con i protagonisti.

ORGANIZZAZIONE E LANCIO DEL CONVEGNO NAZIONALE AMGO 2026

Convegno Nazionale AMGO-UICI 2026 con il patrocinio di Iapb Italia ETS-Agenzia internazionale per la prevenzione della cecità sul tema “Cecità e Ipovisione: percorsi clinici, riabilitativi e

tecnologici secondo l'origine della patologia". Previsto il 28 e 29 maggio presso L'Istituto Rittmeyer per i ciechi di Trieste.

PRESENTAZIONE DELLA MAPPA TATTILE DEDICATA AI PORTICI DI BOLOGNA

L'incontro, svoltosi il 9 marzo presso l'aula magna dell'Istituto, è stato un'importante occasione per raccontare il percorso che ha portato alla realizzazione di questo strumento di conoscenza e inclusività, pensato per rendere il patrimonio UNESCO dei Portici di Bologna accessibile anche alle persone cieche e ipovedenti.

Durante l'evento è intervenuta Anna Lisa Boni, assessora del Comune di Bologna.

XIX GIORNATA NAZIONALE DEL BRAILLE

Partecipazione ad Ascoli di due giornate intense (26 e 27 febbraio), ricche di contenuti, emozioni e momenti di confronto che hanno messo al centro il valore del Braille come strumento di autonomia, cultura e inclusione. Il seminario e la tavola rotonda hanno offerto spunti importanti sul presente e sul futuro del Braille, tra innovazione, tecnologia e tiflodidattica.

In Istituto si è celebrata la Giornata Nazionale del Braille insieme all'UICI Consiglio Regionale Emilia-Romagna, accogliendo un gruppo di giovani provenienti da tutta la regione per una visita guidata al Museo Tattile Anteros. Un'esperienza che ha ribadito quanto il Braille non sia solo un sistema di lettoscrittura, ma uno strumento di libertà, autonomia e partecipazione culturale.

In quella giornata si sono consegnati i diplomi ai centralinisti del corso 2024/25.

“VELO DEI SENSI” ALL'INTERNATIONAL FILM FESTIVAL NYON

Il velo dei sensi, prodotto e distribuito da Sayonara Film, avrà la sua anteprima mondiale alla 57° edizione di Visions du Réel - International Film Festival Nyon, selezionato nella International Medium Length and Short Film Competition. Il cortometraggio, realizzato in collaborazione con il nostro Istituto, è sostenuto dai fondi europei alla produzione cinematografica e audiovisiva della Regione Emilia-Romagna attraverso Emilia-Romagna Film Commission, i contributi selettivi del Ministero della Cultura.

Percorso formativo ESSSE CAFFÈ

Successivamente all'incontro tenutosi presso il nostro Istituto in occasione della Giornata Internazionale del Caffè, occasione in cui, Sabato 27 settembre 2025, si è svolta una doppia sessione di degustazioni sensoriali dedicate a ragazzi e adulti ipovedenti, la collaborazione con

ESSSE Caffè continua con un percorso formativo sul caffè, articolato in un livello base e uno avanzato, pensato per studenti (anche con approccio inclusivo) e focalizzato sia sulla conoscenza del prodotto sia sull'analisi sensoriale. L'inizio è previsto per la seconda metà di maggio, per concludersi a fine giugno.

Sono previste attività pratiche che coinvolgono tatto, olfatto, gusto e udito per esplorare tutte le fasi del caffè (dalla pianta all'assaggio), con incontri in piccoli gruppi e una verifica finale.

Collaborazione Museo ANTEROS con Università di PAVIA

Il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Pavia, nella persona della prof.ssa Elisa Perego, ha attivato una collaborazione con il nostro Istituto relativamente ad attività di ricerca, formazione e progettazione legate all'accessibilità culturale e alla didattica inclusiva, soprattutto per persone con disabilità visiva. L'accordo mira, in particolare, a sviluppare strumenti, metodologie e percorsi (anche museali e linguistici) per rendere il patrimonio artistico più accessibile e inclusivo.

VISITA PRESSO L'ISTITUTO DEL DIRETTORE FRANCESE DEL LOUIS BRAILLE

Il Presidente informa il Consiglio della visita presso l'Istituto del direttore francese del Louis Braille, occasione che ha consentito di avviare un confronto qualificato sulle rispettive esperienze nell'ambito dell'educazione, della riabilitazione, dell'autonomia e dell'accessibilità per le persone cieche e ipovedenti. L'incontro ha rappresentato un momento di scambio istituzionale e professionale di particolare interesse, volto a condividere buone pratiche, modelli organizzativi e possibili prospettive di collaborazione internazionale. La visita conferma l'attenzione dell'Istituto verso il dialogo con realtà europee impegnate nella promozione dell'inclusione e nella valorizzazione delle competenze delle persone con disabilità visiva

APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 23 FEBBRAIO 2026

Il Consiglio di Amministrazione

APPROVA

il verbale della seduta del 23 febbraio 2026.

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

PRESA D'ATTO DELLA STIPULAZIONE DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione,

PRENDE ATTO che il Presidente, nell'ambito delle proprie attribuzioni e in conformità alle disposizioni statutarie vigenti, ha provveduto alla stipulazione e sottoscrizione dei contratti di locazione di seguito riepilogati nei loro elementi essenziali.

Tali contratti sono stati conclusi nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi deliberativi dell'Ente, garantendo la corretta gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Istituto.

1) Locatario: Badia Benlaamiria

- **Indirizzo:** via Turati n. 32 piano T
- **Tipologia di bene:** unità immobiliare
- **Tipo di Contratto:** abitativo 4+4
- **Decorrenza dal:** 01/02/2026
- **Canone Mensile:** euro 500,00

2) Locatario: Carolina Correnti

- **Indirizzo:** via A.Righi n. 26 piano 1 int.01
- **Tipologia di bene:** unità immobiliare
- **Tipo di Contratto:** abitativo 4+4
- **Decorrenza dal:** 01/02/2026
- **Canone Mensile:** euro 750,00

3) Locatario: Mari Marta

- **Indirizzo:** via Begatto n. 6 piano T
- **Tipologia di bene:** posto auto A
- **Tipo di Contratto:** annuale
- **Decorrenza dal:** 01/03/2026
- **Canone Mensile:** euro 110,00

4) Locatario: Carlo Sperandei

- **Indirizzo:** via Turati n.30 piano 3 int.6
- **Tipologia di bene:** unità immobiliare
- **Tipo di Contratto:** abitativo 4+4
- **Decorrenza dal:** 01/04/2026
- **Canone Mensile:** euro 800,00

5) Locatario: Andrea Celentano

- **Indirizzo:** via Begatto n. 6
- **Tipologia di bene:** posto auto S09
- **Tipo di Contratto:** annuale
- **Decorrenza dal:** 01/04/2026
- **Canone Mensile:** euro 90,00

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

DELIBERAZIONE N. 13/2026
ESAME E APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE DI MISSIONE E DEL BILANCIO
D'ESERCIZIO RELATIVO ALL'ANNO 2025

Il Consiglio di Amministrazione,

VISTO il bilancio consuntivo per l'anno 2025;

ESAMINATI i documenti appartenenti al fascicolo di bilancio relativo all'anno 2025, predisposti dagli uffici competenti;

PRESO ATTO dei documenti che compongono il bilancio d'esercizio e della relativa documentazione allegata;

CONSIDERATO che il bilancio rappresenta la situazione patrimoniale, economica e finanziaria al 31 dicembre 2025;

UDITA la relazione del Presidente;

PRESO ATTO della relazione dell'Organo di Controllo Monocratico;

RITENUTO di procedere all'approvazione della relazione di missione e del bilancio d'esercizio relativo all'anno 2025;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale, reso ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie;

DELIBERA

- di approvare la relazione di missione relativa all'esercizio 2025;
- di approvare il bilancio d'esercizio relativo all'anno 2025, completo di stato patrimoniale, conto economico, rendiconto gestionale e relativi allegati;
- di destinare l'utile di esercizio, determinato in euro 11.755, alla realizzazione di attività istituzionali o direttamente connesse;
- di demandare agli uffici competenti l'esecuzione di tutti gli adempimenti conseguenti e successivi all'approvazione.

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

Allegati: documenti bilancio d'esercizio 2025

DELIBERAZIONE N. 14/2026 ESAME E APPROVAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE ANNO 2025

Il Consiglio di Amministrazione,

ESAMINATA la bozza del Bilancio Sociale relativo all'anno 2025;

PRESO ATTO dei contenuti del documento, che illustra le attività svolte dall'Istituto, i risultati conseguiti e l'impatto sociale generato nell'esercizio di riferimento;

CONSIDERATO che il Bilancio Sociale costituisce strumento di rendicontazione, trasparenza e comunicazione istituzionale;

UDITA la relazione illustrativa del Presidente;

RITENUTO di procedere all'approvazione del Bilancio Sociale relativo all'anno 2025;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale, reso ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie;

ACQUISITA l'attestazione di conformità del dott. Resta Sebastiano, Organo di Controllo Monocratico;

DELIBERA

- di approvare il Bilancio Sociale relativo all'anno 2025, secondo il testo allegato alla presente deliberazione;

- di demandare agli uffici competenti la pubblicazione dello stesso e ogni altro adempimento conseguente.

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

Allegato: Bilancio Sociale 2025 e relative slide

DELIBERAZIONE N. 15/2026
ESAME E DELIBERAZIONI IN MERITO AL CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO
DEL SIG. MARCO FERRIGNO: ESTENSIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA
PART-TIME A TEMPO PIENO

Il Consiglio di Amministrazione,

PRESO ATTO della proposta formulata dagli uffici competenti in merito all'estensione del rapporto di lavoro subordinato del sig. Marco Ferrigno, attualmente in essere a tempo parziale, mediante trasformazione a tempo pieno, con mantenimento dell'inquadramento al 2° livello del CCNL applicato dall'Istituto;

ESAMINATA la documentazione istruttoria predisposta, nonché le motivazioni organizzative e funzionali poste a fondamento della proposta;

CONSIDERATO che la trasformazione del rapporto di lavoro risponde alle esigenze organizzative dell'Istituto e risulta coerente con il fabbisogno di personale;

VERIFICATA la sostenibilità economica e organizzativa della predetta trasformazione;

RITENUTO opportuno procedere all'estensione del rapporto di lavoro del sig. Marco Ferrigno da part-time a tempo pieno, alle condizioni sopra richiamate;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale, reso ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie;

DELIBERA

- di approvare l'estensione del rapporto di lavoro subordinato del sig. Marco Ferrigno da tempo parziale a tempo pieno, con mantenimento dell'inquadramento al 2° livello del CCNL applicato dall'Istituto;

- di dare atto che la trasformazione del rapporto decorrerà dal 01/05/2026, ovvero dalla diversa data indicata nell'atto di modifica del contratto individuale di lavoro;
- di demandare al Presidente e agli uffici competenti il compimento di tutti gli adempimenti necessari e conseguenti

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

DELIBERAZIONE N. 16/2026

ESAME E DELIBERAZIONI IN MERITO ALL'AMMISSIONE A SOCIO BENEFATTORE DEL SOGGETTO GIURIDICO BANCA DI BOLOGNA E DELLA PERSONA FISICA SIG.RA ELISABETTA PASQUINI

Il Consiglio di Amministrazione,

PRESO ATTO dello scambio di corrispondenza intercorso ai fini dell'ammissione a Socio Benefattore con il soggetto giuridico Banca di Bologna – Filiale Piazza Galvani e con la persona fisica sig.ra Elisabetta Pasquini;

ESAMINATA la documentazione acquisita agli atti;

CONSIDERATO che le predette ammissioni risultano coerenti con le finalità istituzionali dell'Istituto e con le disposizioni Statutarie vigenti in materia di ammissione dei Soci;

RITENUTO di procedere alle ammissioni sopra richiamate;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale, reso a sensi delle vigenti disposizioni statutarie;

DELIBERA

- di ammettere, per le motivazioni esposte in premessa, il soggetto giuridico Banca di Bologna - filiale Piazza Galvani e la sig.ra Elisabetta Pasquini quali Soci Benefattori dell'Istituto dei Ciechi Francesco Cavazza;

- di demandare agli uffici competenti il compimento degli adempimenti amministrativi conseguenti, ivi comprese le annotazioni nei registri dell'Istituto e le comunicazioni agli interessati.

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

Allegati: documentazione acquisita.

DELIBERAZIONE N. 17/2026
PROGETTO BRAILLE 2027, ESAME E DETERMINAZIONI

Il Consiglio di Amministrazione,

PRESO ATTO della documentazione illustrativa relativa al Progetto Braille 2027;

ESAMINATI i contenuti del progetto, le finalità perseguite, le attività previste e gli eventuali profili economici e organizzativi connessi;

CONSIDERATO che il progetto risulta coerente con le finalità istituzionali dell'Ente e con le attività di promozione, diffusione e valorizzazione del sistema Braille;

VALUTATA l'opportunità di esprimersi in merito alle linee di indirizzo e alle determinazioni conseguenti;

RITENUTO di approvare il progetto e/o di demandare agli uffici i successivi approfondimenti e adempimenti, secondo quanto stabilito dal Consiglio;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale, reso a sensi delle vigenti disposizioni statutarie;

DELIBERA

- di approvare, per quanto di competenza, il Progetto Braille 2027 secondo il documento illustrativo allegato;

- di dare indirizzo agli uffici competenti affinché provvedano alla realizzazione delle attività previste e al compimento degli adempimenti conseguenti;
- di demandare al Presidente l'adozione di eventuali atti ulteriori necessari all'attuazione del progetto.

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

Allegato: documento progettuale "Progetto Braille 2027".

DELIBERAZIONE N. 18/2026

POSTICIPAZIONE DATA ASSEMBLEA DEI SOCI BENEFATTORI

PREMESSO CHE

- era stata fissata con delibera 36/2025 l'Assemblea dei Soci Benefattori per il giorno 27 aprile 2026;
- che da Statuto la convocazione dei soci Benefattori deve avvenire 15 giorni prima della data dell'Assemblea;
- che l'iscrizione dell'Istituto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), è avvenuta in data 14 aprile 2026;

CONSIDERATO CHE

- l'iscrizione al RUNTS costituisce un passaggio fondamentale ai fini della piena regolarità amministrativa e operativa dell'Istituto;
- risulta opportuno che l'Assemblea dei Soci Benefattori si svolga successivamente al perfezionamento di tale iscrizione;

DELIBERA

- di posticipare l'Assemblea dei Soci Benefattori, inizialmente fissata per il 27 aprile 2026, al giorno 29 giugno 2026;
- di dare mandato agli uffici competenti di provvedere alla comunicazione del nuovo termine a tutti i soggetti interessati, con le modalità previste dallo statuto.

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

DELIBERAZIONE N. 19/2026

Pag. 14 di 17

ALIENAZIONE APPARTAMENTO SITO IN BOLOGNA, VIA ESAME E APPROVAZIONE DEL PREVENTIVO RELATIVO ALLA PRIVACY

Il Consiglio di Amministrazione

PREMESSO CHE

- l'Istituto è proprietario dell'unità immobiliare sita in Bologna, Via G.B. Gandino n. 45, censita al N.C.E.U. del Comune di Bologna al foglio 262, particella 170, subalterno 14, categoria A/3;
- con incarico conferito dall'Istituto è stata redatta apposita perizia di stima dallo Studio Tecnico Gasparini, finalizzata alla determinazione del più probabile valore di mercato dell'immobile;
- la perizia descrive l'unità come appartamento posto al piano secondo, con superficie totale pari a mq 71, inserito in fabbricato ubicato in zona pedecollinare a ridosso dei Giardini Margherita;
- dalla medesima perizia emerge uno stato conservativo modesto dell'appartamento e del fabbricato, con necessità di interventi manutentivi e di revisione degli impianti;
- il tecnico estimatore, all'esito dell'analisi comparativa di mercato, ha determinato il valore dell'immobile in euro 177.500,00, pari a euro 2.500,00/mq per mq 71, come da elaborato sottoscritto in data 14 aprile 2026;

ESAMINATA la perizia di stima effettuata dallo Studio Tecnico Gasparini;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore;

RITENUTO opportuno procedere all'alienazione del predetto bene immobile, in coerenza con le valutazioni tecnico-economiche acquisite;

DELIBERA

- di procedere all'alienazione dell'unità immobiliare sita in Bologna (BO), Via G.B. Gandino n. 45, censita al N.C.E.U. del Comune di Bologna al foglio 262, particella 170, subalterno 14, categoria A/3;
- di prendere atto che il più probabile valore di mercato dell'immobile, come risultante dalla perizia dello Studio Tecnico Gasparini del 14 aprile 2026, è determinato in euro 177.500,00;
- di conferire al Presidente il più ampio mandato per l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti necessari, utili e conseguenti all'alienazione di cui al punto che precede, ivi compresa la definizione delle condizioni di vendita, la sottoscrizione della documentazione contrattuale e notarile e ogni altro adempimento connesso e conseguente;
- di demandare agli uffici competenti gli adempimenti amministrativi e contabili conseguenti alla presente deliberazione.

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

DELIBERAZIONE N. 20/2026
RATIFICA DELLE ORDINANZE PRESIDENZIALI

Il Consiglio di Amministrazione,

VISTO il testo delle Ordinanze Presidenziali adottate dal Presidente, richiamate nel dispositivo della presente deliberazione;

CONSIDERATO che le suddette Ordinanze sono state emanate in via d'urgenza per garantire la continuità amministrativa e gestionale dell'Ente, nell'ambito delle competenze attribuite alla Presidenza;

RITENUTO che le motivazioni e i contenuti delle Ordinanze Presidenziali risultano pienamente conformi agli indirizzi e agli obiettivi dell'Ente, nonché coerenti con la normativa vigente;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla formale ratifica dei provvedimenti adottati, al fine di assicurarne la piena efficacia e validità giuridica;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale, reso ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie;

DELIBERA

- di ratificare integralmente le Ordinanze Presidenziali adottate dal Presidente, nei termini e per le motivazioni in esse riportate, di seguito elencate e allegate alla presente deliberazione, della quale costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - Ordinanza Presidenziale n. 7a del 31/03/2026 – Riconoscimento di buoni spesa a favore dell'ing. Giovanni Cellucci per attività straordinaria svolta a tutela del diritto allo studio di studentessa non vedente.

Votano a favore i signori Elio De Leo, Pier Michele Borra, Gualtiero Cavazza Isolani e Marco Trombini.

Non essendoci null'altro da deliberare, la riunione termina alle ore 13:00.

Mario Barbuto
Direttore Generale

Elio De Leo
Presidente Pro Tempore



ISTITUTO DEI CIECHI
FRANCESCO CAVAZZA
ONLUS

